



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
PO IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2018 / 2021

Prot. Corr. 7/5/2/3 - 3/2021 (390)

OGGETTO: Palachiarbola - intervento di riparazione macchine per la produzione di ghiaccio - ditta A.Comecaffè - impegno di spesa euro 559,08 (iva compresa).

IL RESPONSABILE DI P.O.

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione diretta del Palachiarbola dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che, in particolare, è stata rilevata la necessità di far eseguire un intervento di riparazione di due macchine per la produzione di ghiaccio in dotazione all'impianto sportivo suddetto;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa (L. 145/2018 - art. 1 - comma 130);

considerato che è stata contattata la ditta A.Comecaffè - Via Latina, 118/A - Romans d'Isonzo (GO), specializzata nell'esecuzione di tali interventi, la quale ha preventivato un importo di euro 559,08 (iva compresa) per la riparazione di due macchine per la produzione di ghiaccio in dotazione al Palachiarbola;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

visti il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione n. 3864/2019 del Direttore del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

DETERMINA

1) di affidare l'intervento di riparazione di due macchine per la produzione di ghiaccio in dotazione al Palachiarbola alla ditta A.Comecaffè - Via Latina, 118/A - Romans d'Isonzo (GO), per un importo complessivo di euro 559,08 (iva compresa);

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2021 - euro 559,08;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata.

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 559,08 (iva compresa) al capitolo seguente:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|-----------------|
| 2021 | 001765 35 | MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) | 02503 | U.1.03.02. 09.004 | 00018 | 05797 | N | 559,08 | 2021:559,0 8 |
| | | | | | | | | | |

IL RESPONSABILE DI P.O.
Liliana MESSINA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MESSINA LILIANA

CODICE FISCALE: MSSLLN59L52G273H

DATA FIRMA: 06/08/2021 17:01:48

IMPRONTA: 62DAF830E0145DCDAB43DC66D732A181A76134DA19E0FCD4758B8C68EA3138E3
A76134DA19E0FCD4758B8C68EA3138E399755617F6516B1196B5F659D8A98DAD
99755617F6516B1196B5F659D8A98DADA01C7BAE0F1FE2CFF890C2750605B387
A01C7BAE0F1FE2CFF890C2750605B3870CA7D70000829C63FC3769E18209866E